Adresse Einrichtung:  
………………………  
………………………

**Bestellung Brandschutzhelfer/in**

Sehr geehrte(r) Frau / Herr …………

hiermit werden Sie gemäß ArbSchG § 10 und ASR A 2.2. „Maßnahmen gegen Brände“ Punkt 6.2. vom Arbeitgeber bzw. Träger als

**BRANDSCHUTZHELFER/IN**

für den Bereich bzw. Gebäude …………………………………………………………  
bestellt.

Damit übernehmen Sie Aufgaben im Rahmen der Brandbekämpfung und der Gebäuderäumung, wie hier und sie auf dem beigefügten Blatt beschrieben werden.

Mit Ihrer Tätigkeit als Brandschutzhelfer ist keine Verantwortung für die Folgen von Brandunfällen verbunden.

Wir sichern Ihnen unsere Einweisung und Unterstützung in die örtlichen Gegebenheiten zu.

Ort, Datum

Unterschrift Brandschutzhelfer Unterschrift Arbeitgeber bzw. Träger

Auf der nachfolgenden Seite sind die Aufgaben beschrieben**Brandschutzhelfer**

In Abhängigkeit der Unternehmensgröße werden Mitarbeiter als Brandschutzhelfer   
ausgebildet:

Bürobereiche: 5 % der Mitarbeiterzahl

Produktionsbereiche: 10% der Mitarbeiterzahl

Brandschutzersthelfer gemäß

ArbSchG § 10,

BGV A 1 § 43 (6) und

Teil C der Brandschutzordnung in Anlehnung an 14 096

1. **im Rahmen der Brandbekämpfung, soweit Ihre eigene Sicherheit nicht gefährdet ist, nehmen Sie folgende Aufgaben war:**

* Menschen aus der Gefahr retten,
* ggf. Meldung eines Brandes über die bekannte Notrufnummer absetzen,
* Löschversuche mit dem Feuerlöscher unternehmen nur bei Beginn eines Brandes, nicht bei fortgeschrittenen Stadium,
* dem Einsatzleiter der Feuerwehr ggf. Auskunft erteilen.

1. **im Räumungsfall bei Brand oder anderen Gefahren:**

* Durch besonnenes Verhalten versuchen, eine disziplinierte Räumung des Gebäudes zu erreichen (Panik bei Mitarbeitern verhindern),
* Versuchen zu kontrollieren, ob sich noch Personen in den Gebäudeteilen befinden (insbesondere in den Sozialräumen, Toiletten, Besprechungszimmern, Aufzügen, Neben-, Sonderräumen und Parketagen), nicht jedoch, wenn diese Bereich bereits verraucht wären. Sie dürfen sich nicht selbst gefährden.
* Der Einsatzleitung melden, dass der entsprechende Gebäudeteil geräumt ist,
* ggf. für weitere Dienste der Einsatzleitung zur Verfügung stehen,
* Am Ende des Einsatzes sich zur zugewiesenen Gruppe auf den Sammelplatz begeben,
* Versuchen, die Vollständigkeit zu ermitteln.

Quelle: leicht verändert aus  
www.decon-gmbh.de/kfzrno/asi/.../**Brandschutzhelfer**-Bestelllung.DOC